



Ufficio IX – Ambito Territoriale per la Provincia di Ragusa  
**Istituto Comprensivo “Berlinguer”**

Via Berlinguer s.n.c. – 97100 RAGUSA  
Segr. Tel./Fax: 0932/622162 – Dir. Tel. 0932/248462 – C.F.: 92020790884 – Cod. Mecc. RGIC82000T  
Codice Univoco D’Ufficio: **UFS1CQ**  
Sito Web: [www.istitutoberlinguer.it](http://www.istitutoberlinguer.it) E-mail: [rgic82000t@istruzione.it](mailto:rgic82000t@istruzione.it) E-mail PEC: [rgic82000t@pec.istruzione.it](mailto:rgic82000t@pec.istruzione.it)

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - "BERLINGUER"-RAGUSA  
Prot. 0007570 del 25/09/2018  
B-18 (Uscita)

**Ragusa, 25/09/2018**  
**Agli Assistenti Amministrativi:**

**Gregna Maria**  
**Pluchino Giuseppina**  
**Dimartino Carolina**  
**Lauro Antonina**  
**Stracquadanio Natalina**

**Sito web**  
**Albo**  
**Anministrazione trasparente**  
**Fascicolo PON**

**Oggetto:** Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico” Asse I- Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.5- Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa.

Progetto “**Alla Scoperta dei tesori Iblei**” codice 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-355 – C.U.P. H25B18000070007- Avviso di Reclutamento del 11/09/2018, numero 7029/B18:

**Conferimento incarico Assistenti Amministrativi.**

**Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 coordinato col D.lgs. 75/2017 recante Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell’8 marzo 1999, Regolamento autonomia scolastica;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001 n. 44, Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche;



**VISTO** il Decreto Assessoriale numero 895 del 31 dicembre 2001 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l’Avviso Pubblico del M.I.U.R. prot. n. AOOGDEFID/4427 del 2 maggio 2017;

**VISTA** la nota autorizzativa protocollo numero AOOGDEFID7917 del 27/03/2018, del Dipartimento per la Programmazione, Direzione Generale interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali e per l’innovazione digitale, Ufficio IV, programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale del precitato Ministero;

**VISTO** il deliberato del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto con il quale è stato dato parere favorevole, all’unanimità, alla presentazione della proposta progettuale;

**VISTO** il Decreto di variazione al Programma Annuale numero 3663 del 26/04/2018 con il quale l’importo finanziato è stato previsto all’aggregato P 30 del corrente esercizio finanziario;

**VISTA** la Delibera n. 23 del Collegio Docenti del 10 maggio 2018, verbale n. 7, con la quale è stata approvata l’autorizzazione all’espletamento del progetto *Alla Scoperta dei tesori Iblei” codice 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-355*;

**VISTA** la delibera n. 121 del verbale n. 137 del 26 aprile 2018 con cui il Consiglio d’ Istituto approva l’autorizzazione all’espletamento del Progetto;

**CONSIDERATO** che l’Istituto ha provveduto, per il Progetto in questione, alla generazione del seguente codice C.U.P.: **H25B18000080007**;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto numero 108 del 18 gennaio 2018, verbale numero 135, con la quale, ai sensi e per gli effetti degli articoli 33 e 40 del Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001 n. 44, sono stati definitivamente approvati i criteri da utilizzare per la selezione delle figure necessarie per l’espletamento del Progetto e, comunque, a valere sul Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la Scuola: competenze e ambienti per l’apprendimento”;

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto numero 98 del 31 ottobre 2017, verbale numero 133, con la quale, ai sensi e per gli effetti degli articoli 33 e 40 del Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001 n. 44, sono stati approvati i limiti di spesa da utilizzare per la selezione delle figure necessarie per l’espletamento del Progetto;

**VISTE** le vigenti *Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative co-finanziate dai Fondi Strutturali Europei*;

**VISTE** le Linee Guida per la Contrattazione Integrativa di Istituto per le prestazioni del personale ATA approvate dal Consiglio di Istituto nella seduta del 05/09/2017 verbale n. 131 delibera n. 84;

**VISTA** la ripartizione dei costi di gestione effettuata dal Gruppo di Coordinamento nella seduta dell’ 7 Febbraio 2018 verbale n. 2 (Allegato 1);

**PRESO ATTO** del budget relativo ai compensi per il personale A.T.A.;

**RITENUTO** necessario il supporto logistico delle unità individuate per l’espletamento dei moduli formativi previsti dal Progetto presso l’Istituto Comprensivo “Berlinguer” di Ragusa;

**RITENUTO** che le SS.VV. possiedono i requisiti necessari per procedere all’affidamento dell’incarico di cui al presente provvedimento;

**VISTO** il vigente C.C.N.L.;

**VISTO** il C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca Scuola 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**TUTTO CIÒ VISTO E RILEVATO**, che costituisce parte integrante del presente provvedimento



## Individua

attesi i motivi suesposti, le SS.VV. in qualità di assistenti amministrativi per la gestione del **Progetto Alla Scoperta dei tesori Iblei**” codice **10.2.5A-FSEPON-SI-2018-355** secondo quanto sotto specificato:

Cognome e nome	Codice Fiscale	Ore	Importo orario omnicompr. €	Mansioni assegnate nel Progetto
<b>Gregna Maria</b>	GRGMRA67A41H163X	12	<b>19,24</b>	Supporto amministrativo-gestionale di : contabilità
<b>Pluchino Giuseppina</b>	PLCGPP67E54F258S	8	<b>19,24</b>	Supporto amministrativo-gestionale di : contratti ATA- Contratti Docenti- Esperti- Tutor- Valutatore; calendari per singolo modulo; implementazione GPU- convocazione gruppo di Coordinamento- Graduatorie
<b>Dimartino Carolina</b>	DMRCLN68M43H163O	8	<b>19.24</b>	Supporto amministrativo-gestionale di: gestione alunni partecipanti; gestione piattaforma GPU per implementazione dati alunni
<b>Stracquadiano Natalina</b>	STRNLN68T64F258Z	4	<b>19.24</b>	Supporto amministrativo-gestionale di : predisposizione e gestione faldoni; predisposizione e tenuta registri personale coinvolto; Protocollo documenti
<b>Lauro Antonina</b>	LRANNN66H63F414N	8	<b>19.24</b>	Supporto amministrativo-gestionale di : – Acquisti – Registri facile consumo. Pubblicazione documentazione sito web, albo pretorio e amministrazione trasparente- implementazione GPU

Resta comunque convenuto che:

le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme e da altro documento che attesti l'impegno orario;

il pagamento delle somme pattuite con il presente provvedimento di incarico sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 11, comma 4, del Decreto Interministeriale numero 44 del 1° febbraio 2001;

il presente provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale;

in quest'ultimo caso il presente provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento



dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese;

nulla sarà dovuto, invece, nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica;

essendo, inoltre, la prestazione in argomento da effettuare in un Progetto realizzato con finanziamenti pubblici, ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, con esclusione dell'adozione di quello finale, è il D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente.

L'attività oggetto della presente determina è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "*Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento*", Programmazione 2014-2020 FSE e FESR, annualità 2017, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, Programmazione e Gestione dei Fondi Strutturali Europei e Nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Ornella Campo

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e  
sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del  
soggetto responsabile ex art. 3, c.2, D.Lgs. 39/1993



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)