



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia
Ufficio IX – Ambito Territoriale per la Provincia di Ragusa

Istituto Comprensivo "Berlinguer"

Via Berlinguer s.n.c. – 97100 RAGUSA
Segr. Tel./Fax: 0932/622162 – Dir. Tel. 0932/248462 – C.F.: 92020790884 – Cod. Mecc. RGIC82000T
Codice Univoco D'Ufficio: UFSICQ

Sito Web: www.istitutoberlinguer.gov.it E-mail: rgic82000t@istruzione.it E-mail PEC: rgic82000t@pec.istruzione.it

Ragusa, 30/10/2018

ISTITUTO COMPrensivo STATALE - "BERLINGUER"-RAGUSA
Prot. 0008612 del 30/10/2018
B-18 (Uscita)

Agli Assistenti Amministrativi:
Gregna Maria
Pluchino Giuseppina
Dimartino Carolina
Lauro Antonina
Stracquadanio Natalina

Sito web
Albo

Amministrazione trasparente
Fascicolo PON

Oggetto: Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. : Avviso M.I.U.R. AOODGEFID 3340 del 23/03/2018 "Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali.

Progetto PON FSE CITTADINANZA GLOBALE - dal titolo "Noi Cittadini Globali... Improving Together by Experience" cod. 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-848 CUP H21H17000130006- Conferimento incarico Assistenti Amministrativi

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 coordinato col D.lgs. 75/2017 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell'8 marzo 1999, Regolamento autonomia scolastica;

VISTO il Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001 n. 44, Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Assessoriale numero 895 del 31 dicembre 2001 Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana;

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO L’ Avviso M.I.U.R. AOODGEFID 3340 del 23/03/2018 “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottoazione 10.2.5.A Competenze trasversali;

VISTA la nota autorizzativa protocollo numero AOODGEFID\Prot. n 23103, del 12 luglio 2018 Dipartimento per la Programmazione, Direzione Generale interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali e per l’innovazione digitale, Ufficio IV, programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale del precitato Ministero;

VISTO il deliberato del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto con il quale è stato dato parere favorevole, all’unanimità, alla presentazione della proposta progettuale;

VISTO il Decreto di variazione al Programma Annuale numero 5708 del 19/07/2018 con il quale l’importo finanziato è stato previsto all’aggregato P 34 del corrente esercizio finanziario;

VISTA la Delibera n. 11 del Collegio Docenti del 3 settembre, verbale n. 1, con la quale è stata approvata l’autorizzazione all’espletamento del progetto **PON FSE CITTADINANZA GLOBALE - titolo "Noi Cittadini Globali... Improving Together by Experience" cod. 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-848**;

VISTA la delibera n. 141 del verbale n. 140 del 4 settembre 2018 con cui il Consiglio d’ Istituto approva l’autorizzazione all’espletamento del Progetto;

CONSIDERATO che l’Istituto ha provveduto, per il Progetto in questione, alla generazione del seguente codice C.U.P.: **CUP H21H17000130006**;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto numero 108 del 18 gennaio 2018, verbale numero 135, con la quale, ai sensi e per gli effetti degli articoli 33 e 40 del Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001 n. 44, sono stati definitivamente approvati i criteri da utilizzare per la selezione delle figure necessarie per l’espletamento del Progetto e, comunque, a valere sul Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la Scuola: competenze e ambienti per l’apprendimento”;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto numero 98 del 31 ottobre 2017, verbale numero 133, con la quale, ai sensi e per gli effetti degli articoli 33 e 40 del Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001 n. 44, sono stati approvati i limiti di spesa da utilizzare per la selezione delle figure necessarie per l’espletamento del Progetto;

VISTE le vigenti *Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative co-finanziate dai Fondi Strutturali Europei*;

VISTE le Linee Guida per la Contrattazione Integrativa di Istituto per le prestazioni del personale ATA approvate dal Consiglio di Istituto nella seduta del 05/09/2017 verbale n. 131 delibera n. 84;

VISTA la ripartizione dei costi di gestione effettuata dal Gruppo di Coordinamento nella seduta dell’ 7 Febbraio 2018 verbale n. 2 (Allegato 1);

PRESO ATTO del budget relativo ai compensi per il personale A.T.A.;

RITENUTO necessario il supporto logistico delle unità individuate per l’espletamento dei moduli formativi previsti dal Progetto presso l’Istituto Comprensivo “Berlinguer” di Ragusa;

RITENUTO che le SS.VV. possiedono i requisiti necessari per procedere all’affidamento dell’incarico di cui al presente provvedimento;

VISTO il vigente C.C.N.L.;

VISTO il C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca Scuola 2016-2018 del 19 aprile 2018;

TUTTO CIÒ VISTO E RILEVATO, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

Individua

attesi i motivi suesposti, le SS.VV. in qualità di assistenti amministrativi per la gestione del **Progetto CITTADINANZA GLOBALE - titolo "Noi Cittadini Globali... Improving Together by Experience"** cod. 10.2.5A-FSEPON-SI-2018-848, secondo quanto sotto specificato:

Cognome e nome	Codice Fiscale	Ore	Importo orario omnicompr. €	Mansioni assegnate nel Progetto
Gregna Maria	GRGMRA67A41H163X	25	19,24	Supporto amministrativo-gestionale di : contabilità
Pluchino Giuseppina	PLCGPP67E54F258S	25	19,24	Supporto amministrativo-gestionale di : contratti ATA- Contratti Docenti- Esperti- Tutor- Valutatore; anagrafe prestazioni; implementazione GPU- Graduatorie
Dimartino Carolina	DMRCLN68M43H163O	20	19,24	Supporto amministrativo-gestionale di: gestione alunni e implementazione GPU
Stracquadiano Natalina	STRNLN68T64F258Z	10	19,24	Supporto amministrativo-gestionale di : predisposizione e gestione faldoni; predisposizione e tenuta registri personale coinvolto; Protocollo documenti
Lauro Antonina	LRANNN66H63F414N	20	19,24	Supporto amministrativo-gestionale di : – Acquisti Pubblicazione documentazione sito web, albo pretorio e amministrazione trasparente- implementazione GPU

Resta comunque convenuto che:

le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme a da altro documento che attesti l'impegno orario;

il pagamento delle somma pattuita con il presente provvedimento di incarico sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 11, comma 4, del Decreto Interministeriale numero 44 del 1° febbraio 2001;

il presente provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale;

in quest'ultimo caso il presente provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese;

nulla sarà dovuto, invece, nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica;

essendo, inoltre, la prestazione in argomento da effettuare in un Progetto realizzato con finanziamenti pubblici, ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni

A.A. Pluchino G.

trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, con esclusione dell'adozione di quello finale, è il D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente.

L'attività oggetto della presente determina è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "*Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento*", Programmazione 2014-2020 FSE e FESR, annualità 2017, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, Programmazione e Gestione dei Fondi Strutturali Europei e Nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Ornella Campo

Firma autografa apposta sull'originale cartaceo e
sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del
soggetto responsabile ex art. 3, c.2, D.Lgs. 39/1993