

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****“Padre Pio da Pietrelcina”**

Via Vittorio Veneto n. 79 – 97014 ISPICA – (RG)

Segreteria: tel./fax 0932-950136 - Sede centrale “V. Veneto”: tel. 0932-793318

Plesso “L. Einaudi”: tel. 0932-950686 - Scuola Infanzia “V. Veneto”: tel. 0932-1733003

C. F.: 90026030883 – Cod. Univ.: UF2Y1D – Cod. Mecc.: RGIC83000C

E-mail: [rgic83000c@istruzione.it](mailto:rgic83000c@istruzione.it) – P.E.C.: [rgic83000c@pec.istruzione.it](mailto:rgic83000c@pec.istruzione.it)Indirizzo web: [www.istitutopadrepioispica.edu.it](http://www.istitutopadrepioispica.edu.it)

I. C. "P. PIO DA PIETRELCINA - ISPICA Prot. 0002426 del 16/03/2026 VI (Uscita)
--

**Al Personale Scolastico****Alle Istituzioni Scolastiche di Ragusa e provincia****Al personale di altra Pubblica Amministrazione****A tutti gli interessati****Al DSGA****Agli Atti****Albo online/Amministrazione Trasparente****Al sito WEB, sezione PNRR**

**Oggetto: Avviso unico di selezione di personale interno e/o esterno per il reclutamento delle figure professionali di: formatore ESPERTO, TUTOR, componente del GRUPPO DI PROGETTO per la realizzazione di percorsi di attività didattiche e di tutoraggio nell'ambito del progetto PNRR - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation Eu - MISSIONE 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica – “Azioni integrate per la realizzazione di ambienti didattici accoglienti e l'organizzazione di attività didattiche funzionali a contrastare l'abbandono scolastico” Agenda Sud- Fase 2 (D.M. 106/2025)**

**CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: M4C1I1.4-2025-1685-P62457****CUP: B74D25003530006****Titolo Progetto: FARI D'INNOVAZIONE PER IL FUTURO****LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****“Padre Pio da Pietrelcina”**

Via Vittorio Veneto n. 79 – 97014 ISPICA - (RG)

Segreteria: tel./fax 0932-950136 - Sede centrale “V. Veneto”: tel. 0932-793318

Plesso “L. Einaudi”: tel. 0932-950686 - Scuola Infanzia “V. Veneto”: tel. 0932-1733003

C. F.: 90026030883 – Cod. Univ.: UF2Y1D – Cod. Mecc.: RGIC83000C

E-mail: [rgic83000c@istruzione.it](mailto:rgic83000c@istruzione.it) – P.E.C.: [rgic83000c@pec.istruzione.it](mailto:rgic83000c@pec.istruzione.it)Indirizzo web: [www.istitutopadrepioispica.edu.it](http://www.istitutopadrepioispica.edu.it)

*pubbliche amministrazioni»;*

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art, 41, comma 2-ter;

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

**VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi Ucraina*»;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

**VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****“Padre Pio da Pietrelcina”**

Via Vittorio Veneto n. 79 – 97014 ISPICA – (RG)

Segreteria: tel./fax 0932-950136 - Sede centrale “V. Veneto”: tel. 0932-793318

Plesso “L. Einaudi”: tel. 0932-950686 - Scuola Infanzia “V. Veneto”: tel. 0932-1733003

C. F.: 90026030883 – Cod. Univ.: UF2Y1D – Cod. Mecc.: RGIC83000C

E-mail: [rgic83000c@istruzione.it](mailto:rgic83000c@istruzione.it) – P.E.C.: [rgic83000c@pec.istruzione.it](mailto:rgic83000c@pec.istruzione.it)Indirizzo web: [www.istitutopadrepioispica.edu.it](http://www.istitutopadrepioispica.edu.it)

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

**VISTA** la linea di investimento 1.4, Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - “Azioni integrate per la realizzazione di ambienti didattici accoglienti e l’organizzazione di attività didattiche funzionali a contrastare l’abbandono scolastico” Agenda Sud- Fase 2 (D.M. 106/2025)

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell’11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l’art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell’ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

**VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

**VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell’11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell’esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell’istruzione, dell’università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****“Padre Pio da Pietrelcina”**

Via Vittorio Veneto n. 79 – 97014 ISPICA – (RG)

Segreteria: tel./fax 0932-950136 - Sede centrale “V. Veneto”: tel. 0932-793318

Plesso “L. Einaudi”: tel. 0932-950686 - Scuola Infanzia “V. Veneto”: tel. 0932-1733003

C. F.: 90026030883 – Cod. Univ.: UF2Y1D – Cod. Mecc.: RGIC83000C

E-mail: [rgic83000c@istruzione.it](mailto:rgic83000c@istruzione.it) – P.E.C.: [rgic83000c@pec.istruzione.it](mailto:rgic83000c@pec.istruzione.it)Indirizzo web: [www.istitutopadrepioispica.edu.it](http://www.istitutopadrepioispica.edu.it)

e assistenziale;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell’ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «*Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l’attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione*»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze dell’11 ottobre 2021, recante «*Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell’ambito del PNRR di cui all’articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178*»;

**VISTO** l’allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell’economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto- legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative*»;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell’Istruzione n. 106/2025, “*Agenda sud- Fase 2*”, con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 100.000,00 per la realizzazione degli Interventi;

**VISTA** la nota del Ministero dell’Istruzione e del merito prot. n. 196979 del 13 novembre 2025, con la quale sono state diramate le istruzioni operative che stabiliscono le modalità di gestione dei progetti per un importo pari a euro 100.000,00 per ciascuna scuola per le Azioni integrate relative alla dotazione di attrezzature, beni e servizi per migliorare il decoro scolastico e favorire la messa a disposizione di ambienti didattici accoglienti, inclusivi e sicuri, nonché all’organizzazione di attività didattiche e di tutoraggio funzionali a contrastare l’abbandono scolastico (Agenda Sud – Fase 2 D.M. 106/2025);

**VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa approvato dall’Istituto;

**VISTO** il programma annuale E.F. 2026, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 65 del 03.02.2026;

**VISTI** il progetto e l’Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell’Unità di Missione del PNRR;

**VISTO** il provvedimento di assunzione in bilancio prot. n. 2296 del 11.03.2026;

**VISTA** l’azione di pubblicità e disseminazione relativa al progetto prot. n. 2297 del 11/03/2026;

**VISTA** la necessità di avviare la procedura selettiva per le seguenti figure professionali richieste dal Progetto:

- 1) **n. 4 Esperti percorsi formativi di ampliamento del tempo scuola;**
- 2) **n. 4 Tutor percorsi formativi di ampliamento del tempo scuola;**
- 3) **max n. 5 Componenti del gruppo di progetto;**

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****“Padre Pio da Pietrelcina”**

Via Vittorio Veneto n. 79 – 97014 ISPICA – (RG)

Segreteria: tel./fax 0932-950136 - Sede centrale “V. Veneto”: tel. 0932-793318

Plesso “L. Einaudi”: tel. 0932-950686 - Scuola Infanzia “V. Veneto”: tel. 0932-1733003

C. F.: 90026030883 – Cod. Univ.: UF2Y1D – Cod. Mecc.: RGIC83000C

E-mail: [rgic83000c@istruzione.it](mailto:rgic83000c@istruzione.it) – P.E.C.: [rgic83000c@pec.istruzione.it](mailto:rgic83000c@pec.istruzione.it)Indirizzo web: [www.istitutopadrepioispica.edu.it](http://www.istitutopadrepioispica.edu.it)

**PRESO ATTO** che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

**PRESO ATTO** che le suddette attività non rientrano nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale docente;

**PRESO ATTO** della necessità di individuare le professionalità di seguito indicate per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito del su indicato progetto;

**CONSIDERATO** che le azioni previste consistono nella progettazione e nella realizzazione di percorsi didattici/formativi per la riduzione dei divari e negli studenti che presentano rischio di abbandono;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico ELISA FARACI che risulta pienamente idoneo/a a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che la Dott.ssa ELISA FARACI ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** il Decreto di autorizzazione per il Dirigente scolastico prot. n. 796 del 06/02/2026 ad espletare incarico aggiuntivo nell'ambito dei progetti PNRR – linea di investimento 1.4 D.M. 106/2025

**EMANA**

Il seguente Avviso di selezione di personale interno/esterno, con assoluta priorità per il personale interno, volta ad individuare figure professionali specifiche per i seguenti percorsi:

**PERCORSI FORMATIVI DI AMPLIAMENTO DEL TEMPO SCUOLA  
rivolti agli studenti a rischio di dispersione scolastica**

Titolo percorso	Breve descrizione attività	Numero di studenti destinatari	Ore complessive previste
-----------------	----------------------------	--------------------------------	--------------------------

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****“Padre Pio da Pietrelcina”**

Via Vittorio Veneto n. 79 – 97014 ISPICA – (RG)

Segreteria: tel./fax 0932-950136 - Sede centrale “V. Veneto”: tel. 0932-793318

Plesso “L. Einaudi”: tel. 0932-950686 - Scuola Infanzia “V. Veneto”: tel. 0932-1733003

C. F.: 90026030883 – Cod. Univ.: UF2Y1D – Cod. Mecc.: RGIC83000C

E-mail: [rgic83000c@istruzione.it](mailto:rgic83000c@istruzione.it) – P.E.C.: [rgic83000c@pec.istruzione.it](mailto:rgic83000c@pec.istruzione.it)Indirizzo web: [www.istitutopadrepioispica.edu.it](http://www.istitutopadrepioispica.edu.it)

<b>Science Makers</b>	Principi di fisica e chimica di base applicati; introduzione al pensiero computazionale	13	40
<b>Art Factory: Esprimere e Creare</b>	Tecniche miste (pittura, scultura, digitale); storia dell'arte come fonte di ispirazione	13	40
<b>Parole in Scena: Scrivere e Raccontare</b>	Potenziamento della comprensione e produzione scritta (narrativa e argomentativa)	12	40
<b>Global Communicators</b>	Role-playing in lingua (simulazioni di viaggi, acquisti, interviste); uso di materiali autentici	12	40

**Compenso orario esperto: € 79,00 onnicomprensivo****Compenso orario tutor: € 34,00 onnicomprensivo****ATTIVITÀ TECNICA DEL GRUPPO DI PROGETTO PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA****TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ**

Attività tecnica del gruppo di progetto per la prevenzione della dispersione scolastica

**FIGURE RICHIESTE MAX N. 5**

Docenti interni per la prevenzione della dispersione scolastica

**DESCRIZIONE DEI COMPITI**

Il gruppo di progetto ha come compito essenziale quello di coadiuvare il Dirigente Scolastico nella progettazione esecutiva e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno dell'istituzione scolastica e dei progetti educativi individuali e di raccordarsi, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo il pieno coinvolgimento delle famiglie.

**N. ORE COMPLESSIVE****100****COMPENSI****€ 25,54 L.S.**

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****“Padre Pio da Pietrelcina”**

Via Vittorio Veneto n. 79 – 97014 ISPICA – (RG)

Segreteria: tel./fax 0932-950136 - Sede centrale “V. Veneto”: tel. 0932-793318

Plesso “L. Einaudi”: tel. 0932-950686 - Scuola Infanzia “V. Veneto”: tel. 0932-1733003

C. F.: 90026030883 – Cod. Univ.: UF2Y1D – Cod. Mecc.: RGIC83000C

E-mail: [rgic83000c@istruzione.it](mailto:rgic83000c@istruzione.it) – P.E.C.: [rgic83000c@pec.istruzione.it](mailto:rgic83000c@pec.istruzione.it)Indirizzo web: [www.istitutopadrepioispica.edu.it](http://www.istitutopadrepioispica.edu.it)**Articolo 1 - Destinatari e ordine di selezione**

**Destinatario** del presente avviso è il **Personale interno a questo Istituto Scolastico e alle istituzioni scolastiche del territorio e il Personale esterno in possesso dei requisiti previsti per il profilo richiesto**, come definito dal presente decreto, la cui competenza, autocertificata in sede di candidatura, sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

Il presente Avviso, pertanto, è rivolto a personale interno a questa Istituzione Scolastica e ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime) e, ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno.

**Articolo 2 - Interventi previsti**

Gli interventi previsti riguardano i percorsi formativi su indicati e di seguito riportati:

- **Percorsi formativi di ampliamento del tempo scuola (4 edizioni x 40 ore ciascuna);**
- **Attività tecnica del gruppo di progetto per la prevenzione della dispersione scolastica (max 5 componenti per ore 20 ciascuno).**

**Articolo 3 - Requisiti di ammissione**

Alla procedura selettiva di cui al presente Avviso possono partecipare i candidati che, alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013 e con l'istituzione scolastica;
7. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
8. non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
9. di possedere le qualità morali e di condotta previste dall'articolo 35, comma 6, del decreto legislativo 165/2001;
10. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, di impegnarsi a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
11. non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello configurato dall'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo”), introdotto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190 del 2012; gli articoli 6, 7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 (“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”);
12. di dare il consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti dal GDPR, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi alla prestazione richiesta.
13. Di carattere specifico (di accesso e di selezione):
  - titolo di studio attinente alla selezione del presente Avviso;

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****“Padre Pio da Pietrelcina”**

Via Vittorio Veneto n. 79 – 97014 ISPICA - (RG)

Segreteria: tel./fax 0932-950136 - Sede centrale “V. Veneto”: tel. 0932-793318

Plesso “L. Einaudi”: tel. 0932-950686 - Scuola Infanzia “V. Veneto”: tel. 0932-1733003

C. F.: 90026030883 – Cod. Univ.: UF2Y1D – Cod. Mecc.: RGIC83000C

E-mail: [rgic83000c@istruzione.it](mailto:rgic83000c@istruzione.it) – P.E.C.: [rgic83000c@pec.istruzione.it](mailto:rgic83000c@pec.istruzione.it)Indirizzo web: [www.istitutopadrepioispica.edu.it](http://www.istitutopadrepioispica.edu.it)

- ogni altro requisito di ammissibilità indicato come tale nella descrizione del profilo professionale, ivi compresa l'esperienza professionale;
- in particolare, per la figura del tutor si richiedono:
- titoli culturali ed esperienze professionali coerenti con gli obiettivi progettuali;
- adeguate competenze tecnologiche funzionali alla gestione on line dei percorsi assegnati.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Può partecipare alla selezione degli esperti personale di particolare e comprovata specializzazione, coerente con il progetto, in possesso, in ragione delle posizioni di interesse, di titoli di studio attinenti, congiuntamente ad esperienze specifiche nelle scuole, in particolare con alunni con Bisogni Educativi Speciali.

Gli incarichi conferiti comporteranno un impegno lavorativo compatibile con i termini massimi previsti per la conclusione delle attività progettuali entro il 30/06/2026.

Il costo orario previsto sarà corrisposto a fronte della verifica della corretta erogazione della prestazione professionale richiesta, attraverso l'analisi dei timesheet, delle relazioni sulle attività e a seguito di presentazione di regolare fattura o ricevuta di prestazione occasionale, non prevedendo alcun trattamento di fine rapporto.

**Articolo 4 - Prestazioni richieste****Agli ESPERTI è richiesto lo svolgimento dei seguenti compiti:**

- a) predisporre una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- b) svolgere le attività contemplate finalizzate al raggiungimento degli obiettivi progettuali, nel rispetto di quanto previsto dai documenti elaborati, dagli “Orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole” e dalla regolamentazione comunitaria vigente;
- c) svolgere le attività secondo il calendario stabilito e le modalità organizzative predisposte tenendo conto delle esigenze dell'utenza e della Scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti;
- d) avere cura che nel registro di presenza sulla piattaforma PNRR vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione;
- e) accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- f) curare il monitoraggio della partecipazione al corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- g) curare l'acquisizione del certificato di frequenza da parte dei corsisti;
- h) interfacciarsi con gli esperti/docenti del Team per la prevenzione della dispersione scolastica, che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- i) mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle attività curricolari;
- j) inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma gestionale, caricare a sistema i dati anagrafici e tutta la documentazione richiesta;
- k) predisporre le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo;
- l) consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le verifiche effettuate, timesheet e relazione finale sull'attività svolta.

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****“Padre Pio da Pietrelcina”**

Via Vittorio Veneto n. 79 – 97014 ISPICA – (RG)

Segreteria: tel./fax 0932-950136 - Sede centrale “V. Veneto”: tel. 0932-793318

Plesso “L. Einaudi”: tel. 0932-950686 - Scuola Infanzia “V. Veneto”: tel. 0932-1733003

C. F.: 90026030883 – Cod. Univ.: UF2Y1D – Cod. Mecc.: RGIC83000C

E-mail: [rgic83000c@istruzione.it](mailto:rgic83000c@istruzione.it) – P.E.C.: [rgic83000c@pec.istruzione.it](mailto:rgic83000c@pec.istruzione.it)Indirizzo web: [www.istitutopadrepioispica.edu.it](http://www.istitutopadrepioispica.edu.it)

- m) curare ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;
- n) garantire la piena aderenza dell'intervento formativo ai contenuti ed obiettivi del Progetto Formativo per il quale si pone la propria candidatura e collaborazione con il Team per la prevenzione della dispersione scolastica e per il tramite di questo con i consigli di classe;
- o) partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Team/Dirigente Scolastico e ove prevista la gestione della piattaforma dedicata del PNRR e comunque la registrazione della frequenza da parte dei destinatari e dei contenuti delle attività svolte;
- p) rispettare le norme in materia di tutela della Privacy secondo le disposizioni in materia di sicurezza dei dati personali previste dal GDPR 679/2016/UE e dal D. Lgs. 196/2003 così come modificato dal D. Lgs. 101/2018.

In particolare, l'esperto dovrà:

- consegnare alla scuola il materiale didattico utilizzato e realizzato, per la pubblicazione sul sito istituzionale (a tal fine il docente rilascia apposita autorizzazione e relativa liberatoria, anche dei corsisti);
- sostenere e supportare i corsisti nell'attività utilizzando una metodologia caratterizzata da un approccio “non formale” e dal “learning by doing”;
- mettere in atto strategie innovative di insegnamento finalizzate a migliorare l'autostima, motivare alla frequenza scolastica e allo studio;
- collaborare attivamente con il Dirigente Scolastico per la corretta attuazione del progetto;
- completare all'interno della Piattaforma Futura PNRR la sezione dedicata con tutti i dati richiesti;
- compilare eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione dell'attività compresi eventuali questionari proposti dal MIM.

La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il docente esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nella modalità pattuita, liquidando la prestazione in base allo stato di avanzamento.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- la soppressione dell'azione progettuale qualora le attività non possano essere concluse per cause indipendenti dall'Istituto.

**TUTOR:**

- Coadiuvare e affiancare il formatore esperto nelle attività laboratoriali di didattica sulla base di approcci pedagogici fondati sulla laboratorialità e sul learning by doing, sul problem solving, sul cooperative learning;
- Confrontarsi con il Team per la dispersione scolastica, al fine di realizzare le attività formativo- motivazionali;
- Redigere i verbali e *timesheet* relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate;
- Collaborare con il Dirigente scolastico per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

**GRUPPO DI PROGETTO PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA**

Il **GRUPPO DI PROGETTO** ha come compito essenziale quello di coadiuvare il Dirigente Scolastico nella progettazione esecutiva e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno dell'istituzione scolastica e dei progetti educativi

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****“Padre Pio da Pietrelcina”**

Via Vittorio Veneto n. 79 – 97014 ISPICA - (RG)

Segreteria: tel./fax 0932-950136 - Sede centrale “V. Veneto”: tel. 0932-793318

Plesso “L. Einaudi”: tel. 0932-950686 - Scuola Infanzia “V. Veneto”: tel. 0932-1733003

C. F.: 90026030883 – Cod. Univ.: UF2Y1D – Cod. Mecc.: RGIC83000C

E-mail: [rgic83000c@istruzione.it](mailto:rgic83000c@istruzione.it) – P.E.C.: [rgic83000c@pec.istruzione.it](mailto:rgic83000c@pec.istruzione.it)Indirizzo web: [www.istitutopadrepioispica.edu.it](http://www.istitutopadrepioispica.edu.it)

individuali e di raccordarsi, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo il pieno coinvolgimento delle famiglie.

In particolare il GRUPPO DI PROGETTO avrà le seguenti funzioni:

- supportare il dirigente scolastico nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola;
- supportare il Dirigente Scolastico nell'individuazione delle studentesse e degli studenti che evidenziano fragilità negli apprendimenti;
- effettuare la mappatura dei loro fabbisogni formativi;
- effettuare la progettazione esecutiva degli interventi e delle azioni per l'attuazione dell'investimento relativo all'“Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo grado e alla lotta alla dispersione scolastica”;
- effettuare il monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare: il grado di avanzamento delle azioni di progetto; il raggiungimento del target previsto dal progetto; il rispetto del cronoprogramma indicato e il grado di realizzazione degli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione.
- redigere i verbali e *timesheet* relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate;
- collaborare con il Dirigente scolastico per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

**Articolo 5 - Criteri di valutazione e modalità di selezione**

Per la selezione degli aspiranti, fermi restando i requisiti di accesso di cui all'art. 3, si procederà alla valutazione del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla griglia di valutazione allegata.

Il curriculum dovrà contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute ed essere coerente con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti.

Ai fini dell'attribuzione dell'incarico saranno considerati i seguenti criteri:

- Produzione della domanda di partecipazione entro i termini indicati dal presente Avviso di selezione;
- Congruenza dei titoli culturali e professionali con le attività del progetto;
- Possesso di adeguate competenze informatiche per la gestione on-line delle attività all'interno della piattaforma dei PON/PNRR;
- Rotazione degli incarichi tra gli aspiranti in relazione al tetto massimo di attività attribuibili ai singoli docenti e/o prevalenza del principio di continuità, in base all'iniziativa progettuale prevista.

Per la selezione delle domande degli aspiranti all'incarico si procederà alla comparazione del curriculum e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dai candidati in base alle tabelle di seguito riportate.

Non saranno prese in considerazione candidature di soggetti che non dichiarino la propria disponibilità ad adattarsi al calendario delle attività didattiche, così come esso verrà fissato dall'Istituto.

Nell'assegnazione alle attività verrà garantito il coinvolgimento del maggior numero possibile di docenti e Personale ATA disponibili favorendo, se possibile, la rotazione negli incarichi e la ripartizione di uno stesso incarico tra più soggetti anche in considerazione dei plessi nei quali si articola l'intervento, con lo scopo di migliorare il coinvolgimento individuale e la crescita professionale.

Nel caso di richiesta di più soggetti per la stessa attività, qualora non fosse possibile assegnarla in parte a tutti richiedenti, si ricorrerà alla valutazione dei titoli professionali e culturali e del programma di lavoro presentato.

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili, saranno valutate da apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico in qualità di RUP.

La Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico procederà ad una valutazione comparativa, secondo i criteri

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****"Padre Pio da Pietrelcina"**

Via Vittorio Veneto n. 79 – 97014 ISPICA – (RG)

Segreteria: tel./fax 0932-950136 - Sede centrale "V. Veneto": tel. 0932-793318

Plesso "L. Einaudi": tel. 0932-950686 - Scuola Infanzia "V. Veneto": tel. 0932-1733003

C. F.: 90026030883 – Cod. Univ.: UF2Y1D – Cod. Mecc.: RGIC83000C

E-mail: [rgic83000c@istruzione.it](mailto:rgic83000c@istruzione.it) – P.E.C.: [rgic83000c@pec.istruzione.it](mailto:rgic83000c@pec.istruzione.it)Indirizzo web: [www.istitutopadrepioispica.edu.it](http://www.istitutopadrepioispica.edu.it)

sopra indicati.

Completata la valutazione delle istanze, la Commissione provvederà a redigere una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'Albo del sito istituzionale della scuola. In alternativa sarà possibile che sia il Dirigente Scolastico ad effettuare direttamente la valutazione del curriculum dei candidati e la predisposizione delle graduatorie.

La pubblicazione delle graduatorie provvisorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre motivato reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda. Trascorsi giorni 5 senza reclami scritti, le graduatorie diventeranno definitive e saranno pubblicate all'Albo della scuola e sul sito web istituzionale.

La Scuola si riserva il diritto di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

La nomina avverrà tramite formale lettera di incarico/contratto e l'incarico dovrà essere assunto per tutta la durata del progetto che si concluderà entro il 30/06/2026. Qualora l'aspirante dovesse rinunciare alla nomina si scorrerà la graduatoria di riferimento. L'incarico verrà assegnato nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

**I criteri di selezione sono elencati nelle seguenti tabelle:**

**TABELLA VALUTAZIONE FORMATORI ESPERTI**

<b>A) TITOLI CULTURALI coerenti con gli obiettivi progettuali da perseguire (titolo di studio, specializzazioni, master di durata almeno annuale, dottorato di ricerca etc.)</b>	<b>Punteggio</b>
Diploma di laurea vecchio ordinamento o specialistica, specifica rispetto ai contenuti didattici dei percorsi formativi.	<b>5</b>
Laurea triennale specifica (punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	<b>3</b>
Diploma d'Istruzione Secondaria di II Grado (valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A)	<b>2</b>
Dottorato di Ricerca	<b>3</b>
Titoli post-laurea/specializzazioni afferenti la tipologia di intervento e conseguiti alla fine di un percorso di studi pari ad almeno 1500 CFU.	<b>1 per ogni corso (fino a 5 pt)</b>
<b>B) COMPETENZE SPECIFICHE DOCUMENTATE (Docenza in corsi di formazione erogati dal MIUR e da Enti riconosciuti dal MIUR; ECDL o certificazioni similari; certificazioni di lingua straniera).</b>	
Docenza in corsi di formazione erogati dal MIM e da Enti riconosciuti dal MIUR di durata non inferiore a 20 ore coerenti con le finalità previste nel percorso formativo	<b>1 per ogni corso (fino a 5 pt)</b>
ECDL o certificazioni similari (non cumulabili)	<b>2</b>
Certificazioni di lingua straniera riferite al QCER	<b>2 punti per ogni attestato (fino a 4 pt)</b>



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

### "Padre Pio da Pietrelcina"

Via Vittorio Veneto n. 79 - 97014 ISPICA - (RG)

Segreteria: tel./fax 0932-950136 - Sede centrale "V. Veneto": tel. 0932-793318

Plesso "L. Einaudi": tel. 0932-950686 - Scuola Infanzia "V. Veneto": tel. 0932-1733003

C. F.: 90026030883 - Cod. Univ.: UF2Y1D - Cod. Mecc.: RGIC83000C

E-mail: [rgic83000c@istruzione.it](mailto:rgic83000c@istruzione.it) - P.E.C.: [rgic83000c@pec.istruzione.it](mailto:rgic83000c@pec.istruzione.it)

Indirizzo web: [www.istitutopadrepioispica.edu.it](http://www.istitutopadrepioispica.edu.it)

<b>C) ESPERIENZE PROFESSIONALI NEL SETTORE DI PERTINENZA (esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza; esperienza di docenza nel settore di pertinenza; esperienze lavorative nel settore di pertinenza ed attinenti al percorso richiesto).</b>	
Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza	<b>2 punti per ogni anno di docenza (fino a 10 pt)</b>
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza	<b>1 punto per ogni anno di docenza (fino a 10 pt)</b>
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza ed attinenti al percorso richiesto	<b>1 punto per ogni esperienza (fino a 10 pt)</b>
<b>D) QUALITA' DELLA PROGETTUALITA' RELATIVA ALL'INIZIATIVA POSTA A BANDO.</b>	<b>10</b>
<b>E) ESPERIENZE CERTIFICATE IN PROGETTI DI FORMAZIONE NEL SETTORE INDIVIDUATO (Incarichi come Esperto/Tutor in precedenti progetti PON/POR/PNRR; Incarichi come Referente Valutazione/Dispersione scolastica / Figure organizzative in precedenti progetti PON/POR/PNRR; Esperienza documentata nella progettazione PON/POR/PNRR).</b>	
Incarichi come Esperto/Tutor in precedenti progetti PON/POR/PNRR	<b>1 punto per ogni incarico (fino a 10 pt)</b>
Incarichi come Referente Valutazione/Dispersione scolastica nel GOP/Figura organizzativa in precedenti progetti PON/POR/PNRR	<b>1 punto per ogni incarico (fino a 10 pt)</b>
Esperienza documentata nella progettazione PON/POR/PNRR	<b>1 punto per ogni incarico (fino a 10 pt)</b>
<b>F) PUBBLICAZIONI PERTINENTI ALL'AREA PROGETTUALE</b>	<b>0,5 per ogni pubblicazione (fino a 3 pt)</b>
<b>G) Precedenti esperienze di collaborazione con l'Istituto, se valutate positivamente</b>	<b>1 punto per ogni esperienza (fino a 5 pt)</b>

Nell'attribuzione dell'incarico si terrà conto dei seguenti criteri:

**a) Precedenza al candidato appartenente all'ordine di scuola a cui è rivolto il progetto.**

**b) Considerato il punto a, a parità di punteggio, precedenza al candidato più giovane di età.**

### TABELLA VALUTAZIONE TUTOR/COMPONENTI GRUPPO DI PROGETTO per la dispersione scolastica

<b>A) TITOLI CULTURALI coerenti con gli obiettivi progettuali da perseguire (titolo di studio, specializzazioni, master di durata almeno annuale, dottorato di ricerca ecc.)</b>	<b>Punteggio</b>
Diploma di laurea vecchio ordinamento o specialistica, specifica rispetto ai contenuti didattici dei percorsi formativi.	<b>5</b>
Laurea triennale specifica (punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	<b>3</b>
Diploma d'Istruzione Secondaria di II Grado (valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B)	<b>2</b>
Dottorato di Ricerca	<b>3</b>



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

### "Padre Pio da Pietrelcina"

Via Vittorio Veneto n. 79 – 97014 ISPICA - (RG)

Segreteria: tel./fax 0932-950136 - Sede centrale "V. Veneto": tel. 0932-793318

Plesso "L. Einaudi": tel. 0932-950686 - Scuola Infanzia "V. Veneto": tel. 0932-1733003

C. F.: 90026030883 – Cod. Univ.: UF2Y1D – Cod. Mecc.: RGIC83000C

E-mail: [rgic83000c@istruzione.it](mailto:rgic83000c@istruzione.it) – P.E.C.: [rgic83000c@pec.istruzione.it](mailto:rgic83000c@pec.istruzione.it)

Indirizzo web: [www.istitutopadrepioispica.edu.it](http://www.istitutopadrepioispica.edu.it)

Titoli post-laurea/specializzazioni afferenti la tipologia di intervento e conseguiti alla fine di un percorso di studi pari ad almeno 1500 CFU.	<b>1 per ogni corso (fino a 5 pt)</b>
<b>B) COMPETENZE SPECIFICHE DOCUMENTATE (Docenza in corsi di formazione erogati dal MIUR e da Enti riconosciuti dal MIUR; ECDL o certificazioni similari; certificazioni di lingua straniera).</b>	
Docenza in corsi di formazione erogati dal MIM e da Enti riconosciuti dal MIUR di durata non inferiore a 20 ore coerenti con le finalità previste nel percorso formativo	<b>1 per ogni corso (fino a 5 pt)</b>
ECDL o certificazioni similari (non cumulabili)	<b>2</b>
Certificazioni di lingua straniera riferite al QCER	<b>2 punti per ogni attestato (fino a 4 pt)</b>
<b>C) ESPERIENZE PROFESSIONALI NEL SETTORE DI PERTINENZA (esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza; esperienza di docenza nel settore di pertinenza; esperienze lavorative nel settore di pertinenza ed attinenti al percorso richiesto).</b>	
Esperienza di docenza universitaria nel settore di pertinenza	<b>2 punti per ogni anno di docenza (fino a 10 pt)</b>
Esperienza di docenza nel settore di pertinenza	<b>1 punto per ogni anno di docenza (fino a 10 pt)</b>
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza ed attinenti al percorso richiesto	<b>1 punto per ogni esperienza (fino a 10 pt)</b>
<b>D) ESPERIENZE CERTIFICATE IN PROGETTI DI FORMAZIONE NEL SETTORE INDIVIDUATO (Incarichi come Esperto/Tutor in precedenti progetti PON/POR/PNRR; Incarichi come Referente Valutazione/Dispersione scolastica /Figura organizzativa in precedenti progetti PON/POR/PNRR; Esperienza documentata nella progettazione PON/POR/PNRR).</b>	
Incarichi come Esperto/Tutor in precedenti progetti PON/POR/PNRR	<b>1 punto per ogni incarico (fino a 10 pt)</b>
Incarichi come Referente Valutazione/Coordinatore nel GOP/Figure di Piano in precedenti progetti PON/POR/PNRR	<b>1 punto per ogni incarico (fino a 10 pt)</b>
Esperienza documentata nella progettazione PON/POR/PNRR	<b>1 punto per ogni incarico (fino a 10 pt)</b>

**Nell'attribuzione dell'incarico si terrà conto dei seguenti criteri:**

**c) Precedenza al candidato appartenente all'ordine di scuola a cui è rivolto il progetto.**

**d) Considerato il punto a, a parità di punteggio, precedenza al candidato più giovane di età.**

### Art. 6 – Modalità di presentazione delle istanze

Gli interessati dovranno far pervenire:

- Istanza in carta semplice utilizzando il MODELLO DI CANDIDATURA di proprio interesse, che contiene sia la scheda di autovalutazione che l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento UE 2016/679.
- Il MODELLO DI CANDIDATURA è contenuto negli allegati al presente Avviso (costituenti parte integrante dello

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****“Padre Pio da Pietrelcina”**

Via Vittorio Veneto n. 79 – 97014 ISPICA - (RG)

Segreteria: tel./fax 0932-950136 - Sede centrale “V. Veneto”: tel. 0932-793318

Plesso “L. Einaudi”: tel. 0932-950686 - Scuola Infanzia “V. Veneto”: tel. 0932-1733003

C. F.: 90026030883 – Cod. Univ.: UF2Y1D – Cod. Mecc.: RGIC83000C

E-mail: [rgic83000c@istruzione.it](mailto:rgic83000c@istruzione.it) – P.E.C.: [rgic83000c@pec.istruzione.it](mailto:rgic83000c@pec.istruzione.it)Indirizzo web: [www.istitutopadrepioispica.edu.it](http://www.istitutopadrepioispica.edu.it)

stesso);

- Dettagliato curriculum vitae, a pena di esclusione, contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- Copia di documento di riconoscimento in corso di validità;
- Attività progettuale che si intende proporre (solo per il profilo di FORMATORE ESPERTO);
- Dichiarazione di non incompatibilità, in caso di assunzione di incarico con autorizzazione al trattamento dati.

L'istanza di partecipazione, redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli: **All. 1 – domanda di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione – All. 3 Dichiarazione di assenza cause incompatibilità e All. E – Scheda progetto (per le candidature alla figura di esperto), firmati in calce e con allegati il curriculum vitae (e in copia adeguata alla pubblicazione) e la fotocopia di un documento di riconoscimento**, pena l'esclusione, deve pervenire tramite posta elettronica ordinaria (PEO) all'indirizzo [RGIC83000C@ISTRUZIONE.IT](mailto:RGIC83000C@ISTRUZIONE.IT) **entro e non oltre le ore 14:00 del giorno lunedì 26.03.2026** e dovrà avere come oggetto:

**Istanza di partecipazione all'avviso pubblico PNRR Agenda Sud – Fase 2 (D.M. 106/2025) “Azioni integrate per la realizzazione di ambienti didattici accoglienti e l'organizzazione di attività didattiche e di tutoraggio funzionali a contrastare l'abbandono scolastico – NOME E COGNOME”.**

L'amministrazione scolastica non risponde dei contrattempi e/o disguidi circa la ricezione delle domande. L'incarico sarà subordinato a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico e nel caso in cui non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste.

**Art. 7 - Condizioni contrattuali e finanziarie**

L'Istituzione Scolastica provvederà a contattare direttamente gli aspiranti inseriti in posizione utile in graduatoria. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. L'inserimento nella graduatoria non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico per il personale interno o in regime di collaborazione plurima con riferimento al CCNL scuola 2019/2021, tramite contratti di prestazione d'opera per il personale esterno con riferimento agli artt. 2222 e ss. del C.C.

La durata dei contratti sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 30/06/2026.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto.

La Scuola prevede, con il presente Avviso, l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente Avviso in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. Per eventuali controversie il Foro competente è quello di Ragusa.

**Art. 8 - Rinuncia e surroga**

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

**Art. 9 - Compensi**

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso orario come indicato nelle tabelle seguenti.

L'attività svolta dovrà risultare da atti di verbale/timesheet/piattaforma digitale, da compilare contestualmente al lavoro svolto su indicazione dell'amministrazione scolastica.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****“Padre Pio da Pietrelcina”**

Via Vittorio Veneto n. 79 – 97014 ISPICA - (RG)

Segreteria: tel./fax 0932-950136 - Sede centrale “V. Veneto”: tel. 0932-793318

Plesso “L. Einaudi”: tel. 0932-950686 - Scuola Infanzia “V. Veneto”: tel. 0932-1733003

C. F.: 90026030883 – Cod. Univ.: UF2Y1D – Cod. Mecc.: RGIC83000C

E-mail: [rgic83000c@istruzione.it](mailto:rgic83000c@istruzione.it) – P.E.C.: [rgic83000c@pec.istruzione.it](mailto:rgic83000c@pec.istruzione.it)Indirizzo web: [www.istitutopadrepioispica.edu.it](http://www.istitutopadrepioispica.edu.it)

disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

PERCORSO FORMATIVO	PROFESSIONALITA'	COMPENSO ORARIO LORDO STATO
<b>Science Makers</b>	n.1 ESPERTO CON COMPETENZE SPECIFICHE DI CLASSE DI CONCORSO AFFINE AL PERCORSO	€ 79,00
	n. 1 TUTOR	€ 34,00
<b>Art Factory: Esprimere e Creare</b>	n.1 ESPERTO CON COMPETENZE SPECIFICHE DI CLASSE DI CONCORSO AFFINE AL PERCORSO	€ 79,00
	n. 1 TUTOR	€ 34,00
<b>Parole in Scena: Scrivere e Raccontare</b>	n.1 ESPERTO CON COMPETENZE SPECIFICHE DI CLASSE DI CONCORSO AFFINE AL PERCORSO	€ 79,00
	n. 1 TUTOR	€ 34,00
<b>Global Communicators</b>	n.1 ESPERTO CON COMPETENZE SPECIFICHE DI CLASSE DI CONCORSO AFFINE AL PERCORSO	€ 79,00
	n. 1 TUTOR	€ 34,00

**Art. 10 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Elisa Faraci.

**Art. 11 – Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” (“Codice Privacy”) e successive modifiche, nonché in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (“GDPR”). Il titolare del trattamento, nel seguito indicato sinteticamente come Titolare, è: il I Istituto Comprensivo Statale Padre Pio da Pietrelcina di Ispica, con sede legale in via Vittorio Veneto, 79 Ispica- telefono 0932793318 codice fiscale 90026030883 codice meccanografico RGIC83000C, email [rgic83000c@istruzione.it](mailto:rgic83000c@istruzione.it), PEC [rgic83000c@pec.istruzione.it](mailto:rgic83000c@pec.istruzione.it), rappresentato dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Elisa Faraci. Il Responsabile per la Protezione dei Dati, nel seguito indicato sinteticamente come RPD, è: NetSense s.r.l. via Novaluce 38, Tremestieri Etneo – Catania email: [info@netsenseweb.com](mailto:info@netsenseweb.com) Website: <http://www.netsenseweb.com/it/> DPO Renato Narcisi. Le informazioni fornite dal titolare ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e degli Artt. 13 -14 del Regolamento (“fornitori di beni e servizi, operatori economici ed esperti esterni”), le stesse anche reperibili nella sezione “Privacy e Protezione dei dati personali” del sito WEB dell'Istituto.

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE****“Padre Pio da Pietrelcina”**

Via Vittorio Veneto n. 79 – 97014 ISPICA - (RG)

Segreteria: tel./fax 0932-950136 - Sede centrale “V. Veneto”: tel. 0932-793318

Plesso “L. Einaudi”: tel. 0932-950686 - Scuola Infanzia “V. Veneto”: tel. 0932-1733003

C. F.: 90026030883 – Cod. Univ.: UF2Y1D – Cod. Mecc.: RGIC83000C

E-mail: [rgic83000c@istruzione.it](mailto:rgic83000c@istruzione.it) – P.E.C.: [rgic83000c@pec.istruzione.it](mailto:rgic83000c@pec.istruzione.it)Indirizzo web: [www.istitutopadrepioispica.edu.it](http://www.istitutopadrepioispica.edu.it)

## Art. 10 - Pubblicazione

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola [www.istitutopadrepioispica.it](http://www.istitutopadrepioispica.it) nell'apposita sezione di “Pubblicità Legale – Albo on-line” e nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente: <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC26988&node=871342>

**Allegati**

(da restituire debitamente compilati firmati)

All. 1: Domanda di partecipazione

All. 2: Tabella di autovalutazione dei titoli

All. 3: Dichiarazione di assenza di incompatibilità

All. 4: Scheda progetto (solo per gli esperti)

**La Dirigente Scolastica****Elisa Faraci**

Documento firmato digitalmente

